



PANTHÉON-ASSAS  
UNIVERSITÉ  
PARIS



FORMATIONS : DROIT • SCIENCES POLITIQUES  
ÉCONOMIE • GESTION • INFORMATION - COMMUNICATION

# MASTER 2 GESTION DES RESSOURCES HUMAINES PARCOURS GESTION DES RESSOURCES HUMAINES ET RELATIONS DU TRAVAIL (FORMATION CONTINUE)

2025/2026

Direction: Mme Catherine VOYNNET-FOURBOUL  
Masters en Gestion - Gestion

DIPLÔME DÉLIVRÉ:  
Master

DURÉE DES ÉTUDES:  
1 an (229 h à partir de septembre)

MODALITÉS D'ENSEIGNEMENT:  
Formation continue

## ► PRÉSENTATION

**Réunion d'information - Promotion 25-26** - le mardi 11 mars 2025 à 19h30 en visio

- [Accéder à la réunion](#)

## ► OBJECTIFS

La formation proposée par la filière Executive du Ciffop a pour objectif d'apporter la professionnalisation nécessaire à la prise de fonction de responsable des ressources humaines et de préparer à l'accès au poste de DRH des grandes et moyennes entreprises, des organisations publiques et des associations.

Le Ciffop : master Executive tient compte de l'évolution du contexte des entreprises. En effet, l'environnement des entreprises a un retentissement sur les modes de gestion et le choix du diplôme est de :

- Former les étudiants de manière à ce qu'ils développent une intelligence des situations plus étendue que celle dont ils disposent avant la formation ;
- Les doter de moyens leur permettant de faire sens face aux situations auxquelles ils se trouvent ;
- Les aider à situer leurs modalités d'action présente et de s'ouvrir à un répertoire d'actions plus large, plus innovant et plus approprié à un monde qui change ;
- Contribuer à développer une vision stratégique de leur fonction ainsi qu'une éthique responsable de façon à se préparer aux défis à venir ;
- Les amener à réfléchir à leur décision dans le domaine des ressources humaines tout en tenant compte des modèles de gestion et des modes de gouvernance présents et susceptibles d'évoluer dans leur entreprise.

Le Ciffop « formation continue » est promoteur des nouvelles formes de gestion qui se sont affranchies du modèle instrumental et de l'application de recettes universelles toutes faites. En effet, l'actuel modèle de communication

### MISSION ORIENTATION EMPLOI

Université Paris-Panthéon-Assas, Centre Assas, 92 rue d'Assas, 75006 PARIS - Tél. +33 (0)1 44 41 58 75 - cio@u-paris2.fr  
Informations susceptibles d'être modifiées par les conseils de l'université



PANTHÉON-ASSAS  
UNIVERSITÉ  
PARIS



FORMATIONS : DROIT • SCIENCES POLITIQUES  
ÉCONOMIE • GESTION • INFORMATION - COMMUNICATION

démultipliant l'information, la répartition complexe des pouvoirs dans l'organisation ont pour conséquence l'émergence d'un modèle des ressources humaines à la fois plus dynamique et plus mature et appelant une concentration des efforts sur la dimension humaine et organisationnelle. Le diplômé doit être capable de diagnostiquer les problèmes RH, de trouver par lui-même des solutions adéquates, d'inventer son action selon la situation avec performance et humanité.

Le parti-pris est que la réflexion guidant l'action ainsi qu'une posture axée sur l'influence permettront une mise en œuvre plus performante et nécessairement plus collaborative. L'acquisition de l'autonomie professionnelle et du discernement est la finalité des enseignements au sens large.

Dans cette perspective des compétences spécifiques vont être visées.

Les compétences visées portent sur l'acquisition et la maîtrise de :

- **Savoirs fondamentaux** nécessaires à la prise de décision de gestion des ressources humaines, la problématisation des situations de gestion, le diagnostic et l'analyse des contextes de l'entreprise, des situations de travail et de leurs évolutions ;
- **Savoirs techniques** rassemblant des connaissances, des outils et méthodes nécessaires à la construction de démarches et de dispositifs de GRH ;
- **Savoirs comportementaux** qui seront la plupart regroupés dans le champ des « compétences individuelles » et qui procèdent du savoir-être, de l'aisance relationnelle et de la prise en compte de l'intérêt de l'entreprise en tant que communauté de personnes.

## ► ADMISSION

NIVEAU D'ENTRÉE:

Bac +4

## ► PROFIL RECOMMANDÉ

La formation s'adresse à des personnes voulant approfondir ou actualiser leurs connaissances et développer leurs compétences en gestion des ressources humaines.

L'organisation des enseignements est adaptée à un public divers dans toutes ses déclinaisons (parcours, âges, expérience, sexes, nationalités, etc.) et est destinée aux cadres d'entreprises ou assimilés, en activité, ou en recherche d'emploi, dès lors qu'ils souhaitent valider leur expérience professionnelle, réorienter ou accélérer leur carrière.

Principalement trois profils se dégagent :

- Un profil de trentenaires de niveau master 1, ayant une première expérience dans la fonction RH et qui souhaitent accélérer leurs carrières ;
- Des professionnels aguerris, plus âgés cherchant à valider leur expérience par un diplôme reconnu ;
- Des managers (marketing, finances, ingénierie, consultants) cherchant à orienter leur carrière vers la fonction RH.

Qualités requises :

## MISSION ORIENTATION EMPLOI

Université Paris-Panthéon-Assas, Centre Assas, 92 rue d'Assas, 75006 PARIS - Tél. +33 (0)1 44 41 58 75 - cio@u-paris2.fr  
Informations susceptibles d'être modifiées par les conseils de l'université



PANTHÉON-ASSAS  
UNIVERSITÉ  
PARIS



FORMATIONS : DROIT • SCIENCES POLITIQUES  
ÉCONOMIE • GESTION • INFORMATION - COMMUNICATION

- Aptitudes personnelles liées à celles d'un manager (organisation, capacité d'analyse et de réflexion, etc.), ouverture aux autres, acceptation de points de vue différent et facilité d'adaptation et de partage (travaux de groupe) ;
- Capacité de remise en question nécessaire à l'apprentissage ;
- Intérêt pour la dimension organisationnelle ou gestionnaire ou humaine des entreprises ;
- Engagement, réceptivité et résilience suffisante pour alterner et combiner une année professionnelle et d'étude à haut niveau.

Un bon niveau d'anglais est indispensable pour l'obtention du diplôme, soit l'équivalent d'un niveau 800 au TOEIC.

Le candidat doit être soit :

- Titulaire d'un Bac +4 ou d'un master 1 ; une expérience professionnelle de 3 années dans le domaine visé par le diplôme est souhaitable ;
- Titulaire d'un titre de niveau Bac +2 reconnu par un diplôme national et une expérience professionnelle significative dans une fonction de gestion d'une durée de 5 ans minimum, sous condition d'acceptation par la commission pédagogique de la Validation des Acquis Professionnels (VAP 85).

## ► ORGANISATION DE LA FORMATION

**Durée :** 229 heures sur 1 an. À ce programme, des conférences de la formation initiale sont proposées au cours de l'année. Les participants au CIFFOP : Master Executive sont invités à se joindre aux autres étudiants du CIFFOP.

**Rythme :** 2 jours et demi par mois et 5 semaines de 5 jours consécutifs du lundi au vendredi.

Des conférences de méthodes et un suivi individualisé pour la réalisation du mémoire s'intercalent tout au long de la période de formation.

Les enseignements sont répartis en 3 blocs distincts, intitulés comme suit :

- *Développer la vision de l'entreprise* pour un volume de 121 heures
- *Accompagner les transformations* pour un volume de 62 heures
- *Développer ses potentiels* pour un volume de 46 heures
- 1 module complémentaire optionnel pour les contrats de professionnalisation de 44 heures

Le volume horaire total offert aux stagiaires est de 229 heures (et de 273 heures pour les contrats de professionnalisation).

**Méthodes pédagogiques :** les modules pédagogiques intègrent des apprentissages fondamentaux, des apprentissages pratiques, des exercices d'analyse critique et des approches pragmatiques de la GRH. La complémentarité des enseignements est assurée par l'association au sein de l'équipe enseignante d'enseignants-chercheurs, d'experts et des praticiens.

Les travaux sont répartis à la fois individuellement et en groupe. Les étudiants sont regroupés en équipe de 4/5 et effectuent de nombreux travaux ensemble afin de dégager des effets de synergie : le travail collectif facilite l'apprentissage, la capacité à mettre en œuvre les bénéfices de la diversité et les prises d'initiative. Les étudiants disposent d'un cadre leur permettant de stimuler leur envie d'aller plus loin.

### MISSION ORIENTATION EMPLOI

Université Paris-Panthéon-Assas, Centre Assas, 92 rue d'Assas, 75006 PARIS - Tél. +33 (0)1 44 41 58 75 - cio@u-paris2.fr  
Informations susceptibles d'être modifiées par les conseils de l'université



PANTHÉON-ASSAS  
UNIVERSITÉ  
PARIS



FORMATIONS : DROIT • SCIENCES POLITIQUES  
ÉCONOMIE • GESTION • INFORMATION - COMMUNICATION

Les travaux demandés sont réalisés à partir d'interviews en entreprise, d'études de cas et d'analyses documentaires. La rédaction du mémoire de master suppose la formulation d'une problématique extraite d'une situation professionnelle, la mise en œuvre d'une méthodologie, et l'élaboration d'un diagnostic développé à partir des connaissances produites par les sciences de gestion.

## ► PROGRAMME

### Module 1 : Développer la vision de l'entreprise (121h)

- Gouvernance et Stratégie pour les RH (32 h)
  - Stratégie et RH
  - Finance et compliance pour RH
  - Gouvernance, accompagnement des dirigeants
- Management des personnes et des collectifs (28h)
  - Management international des RH
  - Comportements organisationnels, management des ressources humaines
  - Théories des organisations
- Droit du travail et Relations sociales (61 h)
  - La vie du contrat de travail et ses obligations
  - Cadre juridique du dialogue social et cas pratique
  - Relations sociales en France et en Europe - médiation
  - Cas d'avocat

### Module 2 : Accompagner les transformations (62h)

- Gestion des données RH (17h)
  - HR Analytics et développement des compétences
  - Pilotage du SIRH et paye
- Dynamique des collectifs de travail (21h)
  - Communication
  - *Leadership*
  - Négociation
- Valoriser les enjeux RH (24 h)
  - Compensation & Benefits: motivation et performance
  - Recrutement des talents, gestion des carrières, fidélisation et Formation
  - Gestion de projet et du changement

### Modules 3 : Développer ses potentiels (46h)

- Projets-Mémoire-Recherche (46 h)
  - Méthodologies de recherche
  - Méthodes de créativité et d'innovation
  - Séminaire d'intégration
  - Cas pratiques de synthèse (projet de classe)
  - Pilotage opérationnel des RH, coaching, mentorat
  - Conférences
  - Volume total cours

#### MISSION ORIENTATION EMPLOI

Université Paris-Panthéon-Assas, Centre Assas, 92 rue d'Assas, 75006 PARIS - Tél. +33 (0)1 44 41 58 75 - cio@u-paris2.fr  
Informations susceptibles d'être modifiées par les conseils de l'université





PANTHÉON-ASSAS  
UNIVERSITÉ  
PARIS



FORMATIONS : DROIT • SCIENCES POLITIQUES  
ÉCONOMIE • GESTION • INFORMATION - COMMUNICATION

### Module complémentaire (optionnel pour les contrats de professionnalisation) (44h)

- Co-développement
- Dialogue social: acteurs et institutions
- Coaching
- Recrutement et consulting RH

### ► DÉBOUCHÉS

Chargé de développement des organisations - Développement RH - *Human Resources Business Partner* - Conseiller en recrutement - Chargé du pôle formation - Cadre RH Département Mobilité - Chargé de développement RH et des relations écoles - RRH Site Industriel - Responsable Formation - Gestionnaire RH - Chargé Gestion des Expatriés - Responsable recrutement junior - Adjoint RH/Communication - *Analyst Comp and Ben* - Gestionnaire mobilité internationale - Consultant en rémunération.

### ► PLUS D'INFORMATIONS

<http://assas-universite.fr/fr/formations/offre-de-formation/master-2-gestion-ressources-humaines-parcours-gestion-ressources>

### ► CONTACT

[Mélanie PARRY](#)

Téléphone : 01 53 63 86 19

[Courriel](#)

### ► CANDIDATURE

du 15 mars au 15 mai 2025

### ► COÛT DE LA FORMATION

7 800 € + les droits d'inscription à l'université

### ► CERTIFICATIONS

Code RNCP : 35912

Ce diplôme est éligible au [Compte Personnel de Formation](#) (CPF)

[[{"fid":"58258","view\_mode":"default","fields":{"format":"default","field\_file\_image\_alt\_text[und][0][value]":false,"field

#### MISSION ORIENTATION EMPLOI

Université Paris-Panthéon-Assas, Centre Assas, 92 rue d'Assas, 75006 PARIS - Tél. +33 (0)1 44 41 58 75 - [cio@u-paris2.fr](mailto:cio@u-paris2.fr)  
Informations susceptibles d'être modifiées par les conseils de l'université



PANTHÉON-ASSAS  
UNIVERSITÉ  
PARIS



FORMATIONS : DROIT • SCIENCES POLITIQUES  
ÉCONOMIE • GESTION • INFORMATION - COMMUNICATION

\_file\_image\_title\_text[und][0][value]:false}, "type": "media", "field\_deltas": {"1": {"format": "default", "field\_file\_image\_alt\_t  
ext[und][0][value]:false, "field\_file\_image\_title\_text[und][0][value]:false}}, "attributes": {"class": "media-element file-  
default", "data-delta": "1"}}

#### MISSION ORIENTATION EMPLOI

Université Paris-Panthéon-Assas, Centre Assas, 92 rue d'Assas, 75006 PARIS - Tél. +33 (0)1 44 41 58 75 - cio@u-paris2.fr  
Informations susceptibles d'être modifiées par les conseils de l'université